



Grundkurs - Crona Lön

Alla tidsangivelser är cirkatider

Dag 1

| | |
|---------------|--|
| 09.00 - 09.10 | Presentation |
| 09.10 - 09.40 | Översikt av löneprogrammet och arbetsgång |
| 09.40 - 10.15 | Oktober månads lönekörning Första löneregistreringen, sök löneart och person. Från lönebesked till arbetsgivardeklaration och bokföringsunderlag |
| 10.15 - 10.30 | Frukostfika |
| 10.30 - 11.00 | Genomgång av Företagsinställningar och Periodregister |
| 11.00 - 11.30 | Genomgång av Personalregister och Kalendariet Lägga upp ny person. Bekanta oss med kalendariet. |
| 11.30 - 12.00 | Genomgång av Löneartsregister Skapa löneartslista och ny löneart. |
| 12.00 - 12.45 | Genomgång av Kontoregister, Kontoplan Kontoplan, byt kontonummer. |
| 12.45 - 13.45 | Lunchpaus |
| 13.45 - 15.00 | November månads lönekörning Använda kalendariet, löneuppdrag, standardlönebesked, P-uppgifter. |
| 15.00 - 15.15 | Paus |
| 15.15 - 16.15 | Att rätta fel i november månads lönekörning Återutskrifter. Nytt bokföringsunderlag |
| 16.15 - 16.30 | Slutord |

Dag 2

| | |
|---------------|---|
| 09.00 - 09.15 | Sammanfattning från dag 1 |
| 09.15 - 09.40 | December månads lönekörning Guider sjukfrånvaro, milersättning, fördela lönearter, förskott. Retroaktiv lön och CSR förfrågan |
| 09.40 - 10.15 | Årsskifte med kontrolluppgifter Analys, rättning av kontrolluppgifter, FORA-lista och semesterskuldlista |
| 10.15 - 10.30 | Frukostfika |
| 10.30 - 11.45 | Fortsättning årsskifte |
| 11.45 - 12.45 | Januari månads lönekörning CSR-svar, ny inläsning kalendariet, listgenerator. Resultatenheter och fördelningsnycklar. Statistik, gemensamma och enskilda extra perioder |
| 12.45 - 13.45 | Lunchpaus |
| 13.45 - 15.00 | Februari månads lönekörning Guider traktamente, korrigeringar i kalendariet, utskrift skattetabeller |
| 15.00 - 15.15 | Paus |
| 15.15 - 16.30 | Sammanfattning, frågor och avslutning Genomgång av alla menyrubriker och ikoner |

DATAVARA AB

Växel: 0322/67 07 00 • Support: 0322/67 07 07

Epost: info@datavara.se • www.datavara.se